

FICHE DE SUIVI DE SCOLARITÉ



**Cette fiche est à compléter par chaque école accueillant l'élève
et une copie devra être conservée par chaque école qui la renseigne.**

Prénom :

NOM :

Date de naissance : / /



ECOLE	ARRIVEE / DEPART	CLASSE D'ACCUEIL
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :

Circulaire du 02/10/2012 sur la scolarisation des élèves issus de familles itinérantes : « Une fiche de suivi de scolarité précisant la date d'arrivée et de départ de chaque école ou établissement fréquenté ainsi que le niveau de classe suivi facilite la cohérence dans la prise en charge pédagogique des élèves et permet ainsi de vérifier la régularité de leur scolarité. Elle est transmise par la famille d'établissement en établissement, le chef d'établissement ou directeur d'école en conserve une copie. »

ECOLE	ARRIVEE / DEPART	CLASSE D'ACCUEIL
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :
Cachet : Téléphone :	Arrivée le : Départ le :	Classe : Enseignant :